



Société de développement économique
Rivière-des-Prairies • Pointe-aux-Trembles

Guide de rédaction d'un plan d'affaires stratégique

En route vers un démarrage réussi !

© 1999 SODEC RDP • PAT

Rédigé et préparé par le
Service aux entreprises de la
Société de développement économique de
Rivière-des-Prairies • Pointe-aux-Trembles

TABLE DES MATIÈRES

SOMMAIRE

1. Le projet

- 1.1 Description du projet
- 1.2 Mission
- 1.3 Objectifs à court et moyen terme
- 1.4 Structure juridique
- 1.5 Contrats et alliances déjà établis
- 1.6 Calendrier de réalisations

2. Le promoteur

3. Le marché

- 3.1 Portrait de l'industrie
- 3.2 Profil de la clientèle
- 3.3 Positionnement
- 3.4 Analyse de la concurrence directe et indirecte
- 3.5 Stratégies marketing
 - 3.6.1 Produit
 - 3.6.2 Prix
 - 3.6.3 Publicité et promotion
 - 3.6.4 Distribution
- 3.7 Prévisions de ventes et de la part de marché

4. Le plan de la production et de la localisation

- 4.1 Explication sur le produit
- 4.2 Description des opérations
- 4.3 Matières premières et équipements nécessaires
- 4.4 Approvisionnements
- 4.5 Localisation
- 4.6 Capacité de production

5. Le plan des ressources humaines

- 5.1 Postes à combler
- 5.2 Équipe de direction et conseillers externes
- 5.3 Coûts des ressources humaines

6. Le plan de développement

- 6.1 Objectifs à long terme
- 6.2 Plan de gestion de risques
- 6.3 Efforts de développement

7. Le plan des ressources financières

Les annexes

1.4 Structure juridique

Est-ce que votre entreprise est immatriculée ou incorporée ? Depuis quand ? Est-elle à but ou sans but lucratif ? Votre charte est-elle provinciale ou fédérale ? Qui sont les associés ou actionnaires ?

1.5 Contrats et alliances déjà établis

Avez-vous des ententes déjà signées avec des clients, des fournisseurs ou autres ? Mentionnez toute autre alliance utile au développement de votre entreprise et qui met en valeur les démarches concrètes que vous avez réalisées et la teneur de votre réseau.

1.6 Calendrier de réalisations

Quels sont vos échéanciers et les grandes étapes de la mise en œuvre de votre projet d'affaires ?

3.5 Stratégies marketing

Quelles décisions avez-vous pris en rapport à votre produit, vos prix, votre publicité et promotion et la distribution ? Ces décisions doivent être stratégiques pour répondre aux besoins du marché et pour saisir les occasions qui se présenteront tout en contrant les menaces existantes.

3.5.1 Produits

3.5.2 Prix

3.5.3 Publicité et promotion

3.5.4 Distribution

3.6 Prévisions de ventes et de la part de marché

*Quel chiffre d'affaires pensez-vous réaliser et sur quelles hypothèses vous basez-vous ?
Quelles sont vos alternatives si vos prévisions ne peuvent être rencontrées ?*

4. Le plan de la production et de la localisation

4.1 Explication sur le produit

Décrivez les caractéristiques de votre produit ? Quel est son coût unitaire de fabrication et quel est le temps de fabrication ? Comment ferez-vous pour maintenir la qualité du produit ?

4.2 Description des opérations

Décrivez chacune des étapes de fabrication. Quelles sont leurs particularités ?

5. Le plan des ressources humaines

5.1 Postes à combler

Quels types de poste aurez-vous à combler ? Combien d'emplois allez-vous créer ? Quels sont les salaires envisagés et les qualifications requises ? Est-ce une main-d'œuvre rare ou en abondance ? Quel est votre plan d'embauche ?

5.2 Équipe de direction et conseillers externes

Qui aura les responsabilités de la direction de l'entreprise ? Qui vous aidera, à l'interne ou à l'externe, pour la comptabilité, l'informatique, la fiscalité, la gestion et les aspects juridiques ?

5.3 Coûts des ressources humaines

Quelle est la dépense annuelle en ressources humaines ?

6. Le plan de développement

6.1 Objectifs à long terme

Objectifs de chiffre d'affaires, nombre de clients ou de ventes, marché à conquérir, nombre d'emplois créés, financement à obtenir...)

6.2 Plan de gestion des risques

Comment allez-vous contrer les risques associés à la faisabilité du projet, à la progression de la technologie et aux tendances du marché ?

6.3 Efforts de développement à long terme

Comment allez-vous vous assurer de répondre en tout temps aux besoins changeants du marché ? Quels sont vos projets de recherche et de développement ?

Bilan d'ouverture

Entreprise



Actif

Actif à court terme

Encaisse

Comptes-clients

Dépôts

Stocks

Frais payés d'avance

Autres

Total de l'actif à court terme

- \$

Actif à long terme

Équipement informatique

Immeuble

Machinerie

Matériel roulant

Mobilier de bureau

Outillage

Autres

Total de l'actif à long terme

- \$

Total de l'actif

- \$

Passif

Passif à court terme

Marge de crédit

Emprunt à court terme

Portion sur la dette à long terme

Autres

Total du passif à court terme

- \$

Passif à long terme

SOLIDE

PPE

FLI

Autres

Total de la dette à long terme

- \$

Total du passif

- \$

Avoir des actionnaires

Capital-actions

Dus à l'administrateur

Total de l'avoir des actionnaires

- \$

Total du passif et de l'avoir

- \$

Coûts et financement du projet

Entreprise

Coûts

Frais de démarrage

Améliorations locatives
Dépôts
Fournitures de bureau
Frais de financement
Frais d'installation
Frais publicitaires de départ
Honoraires professionnels
Inventaire de matières premières
Permis

Total des frais de démarrage

- \$

Fonds de roulement (mois)

Assurances
Charges sociales
Électricité
Entretien et réparations
Fournitures de bureau
Frais bancaires
Frais de déplacement
Frais de représentation
Intérêts et capital des emprunts
Loyer
Matières premières
Poste et messagerie
Publicité et promotion
Salaires
Téléphonie

Total du fonds de roulement

- \$

Actif à long terme

Équipement de bureau
Équipement informatique
Machinerie
Matériel roulant
Mobilier de bureau
Outillage
Autres

Total de l'actif à long terme

- \$

Total des coûts du projet

- \$

Coûts et financement du projet

Entreprise

Financement

Sources	Description	Montant	Pourcentage du financement
Investissement du ou des promoteurs			
Subventio			
Prêt 1:			
Prêt 2:			
Autres			
Total du financement		- \$	100%

Bilans prévisionnel

Entreprise

Année 1

Année 2

Actif

Actif à court terme

Encaisse		
Comptes-clients		
Dépôts		
Stocks		
Frais payés d'avance		
Autres		
Total de l'actif à court terme	-	\$

Actif à long terme

Équipement informatique		
Amortissement cumulé		
Immeuble		
Amortissement cumulé		
Machinerie		
Amortissement cumulé		
Mobilier de bureau		
Amortissement cumulé		
Matériel roulant		
Amortissement cumulé		
Outillage		
Amortissement cumulé		
Autres		
Amortissement cumulé		
Total de l'actif à long terme	-	\$

Total de l'actif

	-	\$
--	---	----

Passif

Passif à court terme

Emprunt à court terme		
Portion sur la dette à long terme		
Autres		
Total du passif à court terme	-	\$

Passif à long terme

Hypothèque		
Emprunt à long terme		
PPE		
SOLIDE		
FLI		
Autres		
Total de la dette à long terme	-	\$

Total du passif

	-	\$
--	---	----

Avoir des actionnaires

Capital-actions		
Dus à l'administrateur		
Bénéfices non-répartis		
Total de l'avoir des actionnaires	-	\$
Total du passif et de l'avoir	-	\$

État des résultats prévisionnels

Entreprise		
	1999-2000	2000-2001
Revenus		
Ventes		
Coût des marchandises vendues		
Inventaire au début		
Achats		
Inventaire à la fin		
Total des coûts des marchandises vendues	- \$	- \$
Marge bénéficiaire brute	- \$	- \$
Autre revenus		
Subvention		
Dépenses		
Frais d'exploitation		
Assurances		
Charges sociales de production		
Électricité et chauffage		
Entretien et réparations		
Location d'équipements		
Loyer		
Salaires de production		
Taxes et permis		
Téléphone		
Autres		
Total des frais d'exploitation	- \$	- \$
Frais de vente et d'administration		
Charges sociales de vente et admin		
Fournitures de bureau		
Fournitures informatiques		
Frais de déplacement		
Frais de représentation		
Honoraires professionnels		
Publicité et promotion		
Salaires de vente et admin		
Autres		
Total des frais de vente et d'administration	- \$	- \$
Frais de financement		
Frais bancaires		
Frais de financement		
Intérêts		
Total des frais de financement	- \$	- \$
Amortissement		
Bénéfice net avant impôt	- \$	- \$

